

Приложение 6 к приказу
от 30.08.2013г. № 113б

Правила приема в МАОУ «Лицей №29»

ПРАВИЛА ПРИЕМА В МАОУ «ЛИЦЕЙ №29»

Настоящие Правила разработаны в соответствии со ст.55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации "; «Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования» (утвержден приказом Минобрнауки от 22.01.2014 № 32); Законом Тамбовской области "Об образовании"; Уставом МАОУ « Лицей № 29».

I. Общее положение

1. «Лицей № 29» осуществляет прием детей для реализации обязательного общего образования.

2. Объявление о начале приема граждан в первый класс размещается в средствах массовой информации, информационном стенде, на официальном сайте в сети « Интернет».

3. Обучающиеся, зачисленные в лицей, и их родители (законные представители) в обязательном порядке знакомятся с Уставом лицея, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом лицея фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Прием граждан в лицей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N30, ст. 3032). Лицей может осуществлять прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей)
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявленных при приеме документов хранятся в лицее на время обучения ребенка.

6. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

7. При приеме в лицей для получения среднего очного образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

II. Прием в первый класс

1. Прием заявлений в первый класс лица для граждан, зарегистрированных на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в лицей оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов и размещается на сайте.

2. С целью проведения организованного приема в первый класс граждан, зарегистрированных на закрепленной территории, лицей размещает на информационном стенде, на официальном сайте лица информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

3. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4. Прием в первый класс лица для граждан осуществляется без вступительных испытаний.

5. На каждого ребенка, зачисленного в первый класс лица, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

III. Оформление приема

1. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2. При приеме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

3. В первую очередь в лицей принимаются граждане, зарегистрированные на закрепленной территории.

4. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан имеющих право на первоочередное предоставление места в ООД в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

5. Документы, представленные в лицей родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации выдается расписка в получении документов, содержащая

информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью лица.