

ПРОЕКТ

«Разработка модели и алгоритма по переходу на стандарты второго поколения среднего общего образования»

Цели и задачи работы МАОУ лицея № 29 на 2014-2015 учебный год

Единая научно-методическая тема лицея: «Развитие профессиональной компетентности учителя, обеспечивающей качественное образование в условиях перехода на стандарты второго поколения».

Тема, задачи и план работы МАОУ лицея № 29 на 2014 – 2015 учебный год сохраняют основные стратегические направления деятельности на основе преемственности с предыдущим 2013 – 2014 учебным годом.

Задачи на 2014-2015 учебный год:

1. Дальнейшая разработка модели школы как территории развития творческой и успешной личности:

- ✓ регулярно проводить мониторинг психологической службы с целью повышения уровня комфортности обучения;
- ✓ обеспечить условия для адресной педагогической поддержки детей из семей с низким социальным и культурным капиталом;
- ✓ развивать систему взаимодействия лицея с организациями социальной сферы: учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга и прочих;
- ✓ развивать условия для обеспечения безопасности участников образовательного процесса лицея;
- ✓ обеспечить условия для повышения мотивации к системным занятиям физической культурой и спортом;
- ✓ продолжить развитие здоровьесберегающих технологий;
- ✓ развивать индивидуальный мониторинг здоровья школьников;
- ✓ создавать условия для обеспечения образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ обеспечивать равные стартовые возможности для детей старшего дошкольного возраста – будущих первоклассников;
- ✓ обеспечивать социально-правовую защиту детей, социально-педагогическую помощь семьям в развитии их воспитательных возможностей;
- ✓ совершенствовать воспитательную систему деятельности классных руководителей.

2. Обеспечение нового содержания образования в соответствии с новыми образовательными стандартами:

- ✓ обеспечение на основе преемственности дальнейшего поэтапного перехода на ФГОС НОО (4 классы);
- ✓ создание необходимых условий для введения ФГОС СОО в образовательный процесс 10-х классов (реализация лицейского пилотного проекта);
- ✓ организация образовательного процесса в рамках перехода на ФГОС СОО (нелинейное расписание);
- ✓ организация научно-методической работы в лицее в условиях перехода на ФГОС НОО и ФГОС СОО;
- ✓ использование в образовательном процессе ЭОР;
- ✓ обеспечение условий для развития дистанционных форм получения дополнительных образовательных услуг;
- ✓ внедрение новых образовательных технологий и принципов организации учебного процесса, обеспечивающих эффективную реализацию новых моделей непрерывного образования, в том числе с использованием современных информационно и коммуникационных технологий.

3. Научно-методическое сопровождение и поддержка одаренных детей.

- ✓ продолжить внедрение электронных портфолио учащихся как системы учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- ✓ продолжить развитие системы олимпиадной и проектно-исследовательской деятельности школьников, системы дополнительного образования;
- ✓ продолжить реализацию Программы информатизации лицея.

4. Создание коллектива учителей как новой общественной и профессиональной элиты на основе компетентностного подхода:

- ✓ продолжить аттестацию педагогических работников как способа учёта требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ;
- ✓ обеспечить условия профессионального роста педагогов: повышение квалификации (в т.ч. курсов тьюторов) в соответствии с перспективным планом, подготовка и проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов, единых методических дней;
- ✓ совершенствовать электронное портфолио педагога, стимулировать участие педагогов в профессиональных конкурсах;
- ✓ активизировать деятельность учителей в профессиональных сетевых сообществах;

- ✓ совершенствовать применение новой системы оплаты труда, критерии определения стимулирующих выплат.

5. Повышение эффективности управления в условиях перехода на новые стандарты:

- ✓ совершенствование систему управления на основе эффективного использования информационно-коммуникационных технологий;
- ✓ дальнейшее развитие программы «Электронная школа»: расширение сфер работы лицейского портала, переход на электронный документооборот;
- ✓ демократизация отношений семьи, общественности и педагогического коллектива лицея;
- ✓ совершенствование механизмов социальной защиты работников лицея и обучающихся;
- ✓ обеспечение социально-правовой защиты детей, социально-педагогической помощи семьям в развитии их воспитательных возможностей;
- ✓ модернизация учебного, учебно-производственного оборудования и материально-технической базы лицея.

План-график введения

Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования
В МАОУ лицее № 29 в условиях реализации проекта «Разработка модели и алгоритма по переходу на стандарты второго поколения СОО»

Направление мероприятия	Мероприятия	Ответственный	Срок	Выход
1. Создание нормативного обеспечения введения ФГОС СОО	1.1. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней.	Зам. директора по УВР	В течение 2014-2015 года	Банк нормативно-правовых документов школьного уровня.
	1.3. Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС среднего общего образования.	Директор лицея зам. директора по УВР	апель 2015	План-график мероприятий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в лицее.
	1.4. Самоанализ школы с целью определения уровня готовности к введению ФГОС среднего общего образования.	Директор лицея заместители директора по УВР, зам. директора по ВР	Август 2015	Аналитическая справка
	1.5. Внесение изменений в нормативную базу деятельности лицея	Директор лицея Зам. директора по УВР	По необходимости	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность лицея.

	<p>1.6. Подготовка и утверждение обоснованного списка учебников для реализации ФГОС среднего общего образования.</p> <p>Формирование заявки на обеспечение общеобразовательного учреждения учебниками в соответствии с федеральным перечнем.</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зав. библиотекой</p> <p>руководители кафедр, МО</p>	<p>Апрель-май</p> <p>2015 г.</p>	<p>Список учебников для реализации ФГОС основного общего образования.</p> <p>Заявка на обеспечение общеобразовательного учреждения учебниками в соответствии с федеральным перечнем.</p>
	<p>1.7. Разработка и утверждение основной образовательной программы среднего общего образования школы <i>(проект)</i>.</p>	<p>Директор лицея</p> <p>рабочая группа</p>	<p>Август 2015г.</p>	<p>Основная образовательная программа МАОУ лицея № 29.</p>
	<p>1.7.1. Разработка (на основе БУП) и утверждение учебного плана общеобразовательного учреждения</p>	<p>Директор лицея</p> <p>заместитель директора по УВР</p>	<p>Июнь 2015г.</p>	<p>Учебный план МАОУ лицея № 29</p>
	<p>1.7.2. Разработка и утверждение плана внеурочной деятельности образовательного учреждения <i>(проект)</i>.</p>	<p>Директор лицея</p> <p>Зам. директора по ВР</p>	<p>апрель</p> <p>июнь</p> <p>2015 г.</p>	<p>План внеурочной деятельности школы</p>
	<p>1.7.3. Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам учителей, работающих в 10 классах <i>(проект)</i></p>	<p>Директор</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>руководители МО, учителя</p>	<p>Июнь-</p> <p>август 2015 -</p>	<p>Разработка рабочих программ среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС</p>

	1.7.4. Разработка программы воспитания и социализации учащихся(<i>проект</i>)	Заместитель директора по ВР	июнь 2015 года	Программа воспитания и социализации учащихся
	1.7.5. Разработка программы развития универсальных учебных действий(<i>проект</i>)	Заместитель директора по УВР, руководители кафедр, МО учителя	2015 г.	Программа формирования универсальных учебных действий
	1.7.6. Разработка системы оценки достижения планируемых результатов(<i>проект</i>)	Заместитель директора по УВР, руководители кафедр, МО	Август-сентябрь 2015г.	Система оценки достижения планируемых результатов
2. Создание организационного обеспечения введения ФГОС	2.1. Создание рабочей группы по подготовке введения Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.	Директор лицея	Апрель 2015г.	Рабочая группа
	2.2. Организация постоянно действующих «переговорных площадок» для организации взаимодействия участников образовательного процесса (сайт, портал, блоги, форумы, собрания, совещания и пр.)	Директор лицея Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Информационно-методический кабинет	Апрель-август 2015 г.	Постоянно действующие «переговорные площадки»

	2.3. Определение оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающей интеграцию урочной и внеурочной деятельности обучающихся	Директор школы Зам. директора по УВР , ВР Руководители кафедр, МО Учителя	Май-август 2015	Модель организации образовательного процесса, обеспечивающая интеграцию урочной и внеурочной деятельности обучающихся
	2.4. Разработка современной модели взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования детей, культуры, спорта и т.п., обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	Зам. директора по ВР	Сентябрь-октябрь 2015	План взаимодействия лицея с учреждениями дополнительного образования детей, обеспечивающего организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений обучающихся. Заключение договоров с учреждениями дополнительного образования детей и продление существующих
	2.5. Разработка современных форм представления учебных результатов (портфолио, проектная деятельность, защита проекта)	Зам.директора по УВР руководители МО, учителя	Сентябрь-ноябрь 2015 г.	Современные формы представления учебных результатов (портфолио, проектная деятельность, защита проекта)
	2.6. Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС в школе.	Зам. директора по УВР Информационно-методический кабинет	июнь 2015г.	План методического сопровождения введения ФГОС в лицее
	2.7. Педагогический совет по оценке готовности МАОУ лицея № 29 к введению ФГОС СОО второго поколения.	Директор лицея зам. директора по УВР	август 2015 г.	Заседание педагогического совета

3. Создание кадрового обеспечения введения ФГОС	3.1. Разработка диагностического инструментария для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС СОО. Анализ кадрового обеспечения введения ФГОС среднего общего образования в школе.	Директор лицея зам. директора УВР, психолог	Сентябрь-октябрь 2015 г.	Аналитическая справка.
	3.2. Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей основной школы, участвующих в введении ФГОС в 2014-2015 учебном году. Разработка плана-графика прохождения ПК	Директор лицея	В течение 2014-2015 г.	Курсы повышения квалификации учителей и членов администрации лицея по вопросам ФГОС СОО.
	3.3. Организация участия педагогов лицея в школьных, региональных, муниципальных конференциях, семинарах по введению ФГОС среднего общего образования	Зам. директора по УВР	В течение 2014 – 2015 г. г.	Участие в муниципальных научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах по проблемам введения ФГОС СОО. Заседание методического совета «Реализация плана-графика по внедрению ФГОС СОО». Заседание МО «Изучение и обсуждение ФГОС СОО» Участие педагогов и руководителей лицея в мероприятиях регионального уровня по сопровождению введения ФГОС СОО.
	3.4. Разработка плана научно-методических семинаров	Зам. директора по УВР руководители МО	Июнь 2014	План научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с

	(внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС среднего общего образования.			ориентацией на проблемы введения ФГОС среднего общего образования.
	3.5. Проведение серии открытых уроков учителей начальной и средней школы с использованием системно-деятельностного подхода к обучению	Зам. директора по УВР руководители кафедр,МО	Ноябрь 2014, февраль 2015 г.	Освоение учителями школы системно-деятельностного метода обучения.
	3.6. Приведение в соответствие с требованиями ФГОС среднего общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения	Директор лицея	Июнь 2015 г.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС среднего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения
4. Создание информационного обеспечения введения ФГОС	4.1. Организация изучения общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесения возможных дополнений в содержание основной образовательной программы среднего общего образования, в том числе через сайт образовательного учреждения	Зам. директора по УВР , методисты	до февраля 2015 года	Размещение на сайте школы информации о введении ФГОС СОО

	4.2. Организация изучения мнения родителей (законных представителей обучающихся) по вопросам введения новых стандартов.	Зам. директора по УВР , методисты	До февраля 2015 г.	Размещение на сайте школы информации о введении ФГОС СОО
	4.3. Модернизация сайта образовательного учреждения	Королева Н.А.	В течение 2014-2015 года	Модернизированный сайт школы
	4.4. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	Королева Н.А. Коняхин Ф.И.	В течение 2014-2015 года	Контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет
	4.5. Организация информационной поддержки образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг (создание и ведение электронных каталогов и полнотекстовых баз данных, поиск документов по любому критерию, доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета)	Информационно-методический кабинет Королева Н.А. Зав. библиотекой	В течение 2014-2015 года	Система информационной поддержки образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг
	4.6. Обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к	Зам. директора по УВР	В течение 2014-2015 года	Обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации,

	любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы			связанной с реализацией основной образовательной программы
	4.7. Обеспечение публичной отчетности лица о ходе и результатах введения ФГОС СОО (Включение в публичный доклад директора лица раздела, отражающего ход введения ФГОС СОО).	Директор лица	Август 2015	Заседание педагогического совета. Размещение на сайте школы.
5. Финансовое обеспечение введения ФГОС СОО	5.1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП СОО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования.	Директор лица	декабрь 2014г.	Аналитическая справка
6. Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС СОО	6.1. Приведение материально-технической базы лица к нормативным требованиям ФГОС	Директор лица, зам. директора по АХЧ	По плану	Приведение материально-технической базы лица к нормативным требованиям ФГОС.
	6.2. Автоматизирование рабочих мест обучающихся и педагогических работников, учебных кабинетов по предметам	Директор лица зам.директора по АХЧ	По плану	Автоматизированные рабочие места обучающихся и педагогических работников

	6.3. Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФГОС СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	Директор лицея Зам. директора по АХЧ	В течение 2014-2015 года	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.
	6.4. Обеспечение укомплектованности библиотеки лицея печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ФГОС СОО.	Директор лицея Зав. библиотекой	В течение 2014-2015 года	Укомплектованность библиотеки лицея печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП СОО.
	6.5. Обеспечение доступа учителям, переходящим на ФГОС СОО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Информационно-методический кабинет, зав. библиотекой, руководители МО	В течение 2014-2015 года	Доступ учителей лицея к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.

